

◇提供食事形態数 (令和3年11月度 実績)

施設名	常食	キザミ	ミキサー	ソフト
特養 ウィズ東苗穂(入所)	810	4,765	1,530	180
(SS)	362	0	0	0

※キザミ食の中に超キザミ・キザミ・荒キザミ・一口大を含む

施設名	常食	キザミ	ミキサー	ソフト
障がい ウィズ東苗穂(入所)	990	720	0	0
(SS)	73	170	16	0

施設名	常食	キザミ	ミキサー	ソフト
共生型デイサービス	556	200	11	0

施設名	常食	キザミ	ミキサー	ソフト
ケア ポプラ東苗穂 (入所)	3,829	360	0	0

◇オーダー締切時間及び食事時間

	朝食	昼食	夕食
配膳時間	7:45	11:45	17:30
特養 ウィズ東苗穂(入所)	8:00 ~8:50	12:00~12:50	18:00~18:50
(SS)	8:00 ~8:50	12:00~12:50	18:00~18:50

	朝食	昼食	夕食
配膳時間	7:45	11:45	17:30
障がい ウィズ東苗穂(入所)	8:00 ~8:50	12:00~12:50	18:00~18:50
(SS)	8:00 ~8:50	12:00~12:50	18:00~18:50

	朝食	昼食	夕食
配膳時間		11:45	
共生型デイサービス		12:00~12:50	

	朝食	昼食	夕食
配膳時間	7:45	11:30	17:30
ケア ポプラ東苗穂 (一般)	8:00~9:00	12:00~13:00	18:00~19:00
配膳時間	7:30	11:30	17:30
(特定)	7:45~9:00	11:45~13:00	17:45~19:00

業務分担表①

区分	業務内容	甲	乙
栄養管理	施設の利用者等の食事の提供における運営の総括	○	
	栄養管理委員会の開催、運営	○	
	施設関係部門との連絡、調整	○	
	献立表作成基準（治療食等を含む）の作成	○	
	献立表の作成		○
	献立表の確認	○	
	食数の指示、管理	○	
	食事箋の管理	○	
	嗜好調査、喫食調査等の企画、実施	○	
	検食の実施、評価	○	
	関係官庁等に提出する食事の提供関係の書類等の確認、提出、保管管理	○	
	上記書類等の作成	○	
	上記以外の食事の提供関係の伝票の整理、報告書の作成保管		○
調理作業管理	作業仕様書（治療食の調理に対する指示を含む）の作成		○
	作業仕様書（治療食の調理に対する指示を含む）の確認	○	
	作業計画書の作成		○
	作業実施状況の確認	○	
	調理		○
	盛り付け		○
	配膳、下膳		○
	食器洗浄消毒		○
	管理点検記録の作成		○
管理点検記録の確認	○		
材料管理	食材の調達（契約から検収まで）		○
	食材の点検	○	
	食材の保管、在庫管理、出納事務		○
	食材の使用状況の確認	○	

業務分担表②

区分	業務内容	甲	乙
施設等管理	厨房施設、主要な設備の設置、改修	○	
	厨房施設、主要な設備の管理		○
	その他の設備（調理器具、食器等）の確保、保守管理	○	
	使用食器の確認		○
労務管理	勤務表の作成		○
	業務分担、従業員配置表の提示		○
	業務分担、従業員配置表の確認	○	
衛生管理	衛生面の遵守事項の作成		○
	食材の衛生管理		○
	施設、設備（調理器具、食器等）の衛生管理		○
	衣服、作業等者の清潔保持状況等の確認	○	
	保存食の確保		○
	直接納入業者に対する衛生管理の指示		○
	衛生管理簿の作成		○
	衛生管理簿の点検、確認	○	
緊急対応を要する場合の指示		○	
研修等	調理従業員等に対する場合の研修、訓練		○
労働安全衛生	健康管理計画の作成		○
	定期健康診断の実施		○
	健康診断結果の保管		○
	健康診断実施状況等の確認	○	
	検便の定期実施		○
	検便結果の確認	○	
	事故防止対策の策定		○

経費負担項目表

区分	甲	乙
厨房設備費及び修理・補充	○	
厨房設備メンテナンス	○	
什器備品及び補充	○	
食器及び補充	○	
更衣室及び事務室設置	○	

更衣室及び事務室関連備品	○	
光熱給水費	○	
残菜処理費（市町村指定のゴミ袋含む）	○	
害虫駆除・消毒費・防塵マット	○	
専門業者による定期清掃	○	
残留塩素検査費（キット・試薬等）	○	
食事療養に係る帳票類等一式及び印刷費	○	
経管栄養・濃厚流動食	○	
とろみ剤（厨房以外での使用分）	○	
栄養補助食品・特殊食品	○	
非常食	○	
検食費	○	
保存食費		○
予備食費		○
食材料費		○
厨房従業員労務費		○
保健衛生費（健康診断・検便）		○
ユニフォーム一式		○
栄養管理システム機器及び関連消耗品		○
通信費		○
消耗品		○
寮費		○
駐車場	○	
その他営業付帯経費 （営業許可申請費・損害賠償保険費・募集費等）		○